



## تعليمات الاستعارة

- مواعيد الاستعارة من المكتبة المدرسية ،خلال اليوم الدراسي وفي اثناء الفسح.
- \*التزام الهدوء في المركز.
- \*في حالة زيارتك الاولى للمركز .التوجه الى أمانة المكتبة وطلب بطاقة استعارة .
- \*حافظي على بطاقتك وأحضريها عند كل زيارة.
- \*المستخدم هو المسؤول عن الحفاظ على الكتب المعارة.
- \*المحافظة على نظافة الكتاب، بحيث يتوجب على المستعير إعادة جميع المواد التي استعارها في حالتها الأصلية.
- \*الالتزام بإعادة الكتاب في الوقت المحدد، حتى يتمكن الآخريين من الاستفادة منه.
- \*اقصى مدة للاستعارة من المكتبة :**اربع أيام** ،ثم يعاد بعدها ما تم استعارته إلى المكتبة.
- \*قيمة الغرامة ريال واحد عن كل يوم تأخير.
- \*في حال تكرار التأخر الدائم في ارجاع الكتب المعارة او القصص عن الوقت المحدد يتم منع المستخدم من الإعارة لفترة يحددها أمين المركز.

(استفيدي مما قرأت ،فالقراءة سبيلك إلى المعرفة)